

«Утверждаю»
 Директор
 МБОУ «Тетюшская СОШ №2
 им. А.А. Соколовского»
 _____ Ф.Ф. Гаффаров
 Приказ №203-о/д от 02.09.2024г

План организации подготовки к государственной итоговой аттестации
МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 имени
Героя Российской Федерации Андрея Андреевича Соколовского»
Тетюшского муниципального района Республики Татарстан
в 2024/2025 учебном году

Сентябрь – Октябрь

| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| Организационно-методическая работа | Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей «Готовимся к ОГЭ», «Готовимся к ЕГЭ» в вестибюле школы. | Зам.директора по УР |
| | Создание базы данных об обучающихся, сдающих ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УР, классные руководители |
| Нормативные документы | Подготовка ведомости учета ознакомления учащихся и их родителей с условиями проведения ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УР |
| | Приказ о назначении ответственных за проведение ОГЭ, ЕГЭ | Директор школы |
| Работа с учащимися | Работа по ознакомлению учащихся 9,11-х классов с бланками ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УР, учителя-предметники |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ, ЕГЭ | Директор школы, Зам.директора по УР |
| | Родительское собрание учащихся 9,11-х классов. Тематика: • Анализ результатов выполнения заданий ОГЭ, ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору (в форме презентации); • информирование и консультирование родителей по вопросам, связанным с ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УР, классные руководители. |
| Работа с педагогическим коллективом | Совещание при директоре «Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ-2024» | Директор школы |

Ноябрь

| | | |
|--|--|--|
| | Организация инструктивно-методической работы с классными руководителями, | Директор школы, Зам.директора по УР |
|--|--|--|

| | | |
|-------------------------------------|---|---|
| Организационно-методическая работа | учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ, ЕГЭ | |
| | Проведение пробного ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УР |
| Нормативные документы | Контроль состояния личных дел выпускников (наличие копий паспортов учащихся 9,11-х классов) | Зам.директора по УР, классные руководители. |
| Работа с учащимися | Индивидуальное консультирование учащихся | Зам.директора по УР, учителя-предметники |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА-2025 | Зам.директора по УР, классные руководители. |
| Работа с педагогическим коллективом | Информирование по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УР |

Декабрь

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Организационно-методическая работа | Подготовка материалов (информационных, наглядных) для выступления на родительском собрании | Зам.директора по УР |
| | Подготовка материалов для проведения внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ (кимы, бланки) | Зам.директора по УР, учителя -предметники |
| Нормативные документы | Ознакомление педколлектива с «Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования» | Директор школы |
| | Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами | Зам.директора по УР, классные руководители |
| Работа с учащимися | <ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальное консультирование учащихся. • Рекомендации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ. • Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками | Зам.директора по УР, учителя - предметники |
| Работа с родителями | Родительское собрание: <ol style="list-style-type: none"> 1. Психологические особенности подготовки к ОГЭ, ЕГЭ 2. О порядке подготовки и проведения ГИА-2025 (ОГЭ, ЕГЭ)(нормативные документы, КИМы, сайты и т.д.) | Зам.директора по УР, психолог |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УР |

Январь

| | | |
|--------------------|---|--|
| Работа с учащимися | Оформление заявлений на участие в ЕГЭ, ОГЭ. | Зам.директора по УР, учителя - предметники |
|--------------------|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | . Индивидуальное и групповое консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ | |
|--|--|--|

Февраль

| | | |
|------------------------------------|--|---|
| Организационно-методическая работа | Подготовка памяток для участвующих в ОГЭ, ЕГЭ Изучение опыта проведения ГИА в других регионах | Директор школы, Зам.директора по УР |
| Нормативные документы | Ознакомление педагогического коллектива с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) «Об утверждении сроков и единого расписания проведения ЕГЭ, его продолжительность по каждому общеобразовательному предмету в 2025 году» Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами | Директор школы, Зам.директора по УР |
| Работа с учащимися | <ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальное консультирование учащихся. • Рекомендации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ • Работа с заданиями различной сложности. • Работа с бланками. | Зам.директора по УР, классные руководители |
| Работа с родителями | Родительское собрание: 1. Психологические особенности подготовки к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) 2. О порядке подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты и т.д.) | Зам.директора по ВР, классные руководители |

Март

| | | |
|-------------------------------------|---|---|
| Организационно-методическая работа | Совещание при директоре «Гигиенические условия подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ» Проведение пробного ОГЭ, ЕГЭ | Директор школы, Зам.директора по УР |
| | Разработка анкеты, проводимой после пробного ОГЭ, ЕГЭ (цель – выявить трудные моменты, вопросы по проведению и организации экзамена в форме и по материалам ОГЭ, ЕГЭ) | Зам.директора по УР, учителя - предметники |
| Работа с учащимися | Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками. | Зам.директора по УР, учителя- предметники |
| Работа с родителями | Проведение классных родительских собраний в 9,11-х классах, посвященных вопросам подготовки учащихся к ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УР, классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями Контроль подготовки к ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УР, классные руководители |

Апрель

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Организационно-методическая работа | Совещание при директоре: «Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ, ЕГЭ». Вопросы для обсуждения: Проведение ГИА-2025 в установленные сроки. | Директор школы, Зам.директора по УР |
| Нормативные документы | Оформление списков участников ГИА, ЕГЭ. | Зам.директора по УР |
| | Приказ о назначении ответственного за выдачу свидетельств по результатам ГИА, ЕГЭ. | Зам.директора по УР |
| | Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ГИА, ЕГЭ. | Зам.директора по УР |
| Работа с учащимися | Индивидуальное консультирование учащихся. | Зам.директора по УР |
| | Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков. | Зам.директора по УР, учителя - предметники |
| | Проведение пробного ОГЭ, ЕГЭ в школе | Зам.директора по УР, учителя - предметники |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ, ЕГЭ. | Зам.директора по УР |
| Работа с педагогическим коллективом | Консультации с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА – 2025 | Зам.директора по УР |

Май

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| Организационно-методическая работа | Подготовка графика проведения консультаций. Получение уведомлений для учащихся о сроках и месте проведения ГИА, ЕГЭ. | Директор школы, Зам.директора по УР |
| Нормативные документы | Решение педагогического совета школы о допуске к государственной (итоговой) аттестации, оформление приказа | Зам.директора по УР |
| | Подготовка, регистрация и выдача пропусков на ГИА | Зам.директора по УР |
| Работа с учащимися | Индивидуальное и групповое консультирование учащихся. | Зам.директора по УР, учителя-предметники |
| | Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков. | Зам.директора по УР, учителя - предметники |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ, ЕГЭ. | Зам.директора по УР, классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | Информационная работа с классными руководителями | Зам.директора по УР |

Июнь

| | | |
|------------------------------------|--|--|
| Организационно-методическая работа | <p>Совещание при директоре: «Анализ результатов ГИА-2025».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ качества образовательной подготовки выпускников. 2. Уровень профессиональной компетентности педагогов. 3. Роль мониторинга знаний в подготовке к экзаменам. 4. Кадровое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ. | Директор школы, Зам.директора по УР, учителя - предметники |
| Нормативные документы | Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА в формате ОГЭ, ЕГЭ. | Зам.директора по УР |
| | Формирование отчетов по результатам ГИА, ЕГЭ. | Зам.директора по УР |
| | Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ГИА. | Зам.директора по УР |

Август

| | | |
|------------------------------------|---|---|
| Организационно-методическая работа | <p>Совещание при директоре: «Итоги ОГЭ, ЕГЭ в 2025 году».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Качество организации деятельности школы по подготовке к проведению ГИА, ЕГЭ 2.. Результаты подготовительной работы с учащимися 8-х и 10-х классов. | Директор школы, Зам.директора по УР, учителя -предметники |
|------------------------------------|---|---|